



Oświadczenie o ochronie danych rodziców i uczniów:

Kim jesteśmy?

Polska Szkoła w Peterborough im. Mikołaja Kopernika (PPS) jest zarejestrowaną organizacją charytatywną (1179402). Według the General Data Protection Regulation i the Data Protection Act 2018 PPS jest administratorem. Inspektorem ochrony danych osobowych jest Piotr Łempicki, Zastępca Dyrektora, z którą można się skontaktować poprzez płempicki@peterboroughpolishschool.co.uk.

Czyje dane przechowujemy?

Możemy przechowywać dane należące do następujących osób:

- Pracowników
- Wolontariuszy
- Uczniów
- Rodziców i opiekunów
- Dostawców i świadczeniodawców
- Obecni oraz potencjalni sponsorzy
- Członków zarządu szkoły
- Doradców oraz ekspertów
- Wnioskodawców i osób zainteresowanych

Jakie dane będziemy gromadzić?

Będziemy gromadzić jedynie informacje związane z umową zawartą pomiędzy szkołą a pracownikami. W szczególności możemy gromadzić następujące informacje określone jako dane osobowe:

- Imię i nazwisko oraz dane osobowe
- Informacje o rodzinie i sytuacji socjalnej
- Dane bankowe
- Informacja o postępach w nauce
- Zdjęcia i informacje o wyglądzie zewnętrznym oraz opinie

Szczególne kategorie danych osobowych

Możemy również gromadzić dane należące do kategorii specjalnej. Mogą one uwzględniać:

- Dane dotyczących stanu zdrowia
- Pochodzenie rasowe lub etniczne
- Przekonania religijne lub światopoglądowe

Kryteria do przetwarzania danych osobowych

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe według co najmniej jednej z następujących kryteriów:

- Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą
- Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze
- Przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią

- Osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów

Będziemy przetwarzać szczególne dane osobowe według co najmniej jednej z następujących kryteriów:

- Zabrania się przetwarzania danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych
- Przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej
- Osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów

Jak będziemy korzystać z Państwa danych osobowych?

Możemy korzystać z danych osobowych w następujących celach:

- Aby zapewniać edukację, szkolenia, opiekę oraz wsparcie
- Zarządzać mieniem szkoły
- Prowadzić rachunki, dokumentację i archiwa
- Aby gromadzić fundusze na rzecz organizacji
- Zarządzać i wspierać naszych pracowników oraz wolontariuszy

Dane osobowe nie będą wykorzystywane w celach marketingowych

Komu będziemy udostępniać Państwa dane osobowe?

W razie konieczności lub gdy jest to wymagane przez prawo możemy udostępniać Państwa dane następującym organizacjom:

- Organizacje oświatowe
- Nasi pracownicy i wolontariusze
- Członkowie Zarządu PPS
- Polska Macierz Szkolna
- Parent Mail
- Rodzina, wspólnicy i przedstawiciele osób których dane są przetwarzane
- Lokalne i centralne władzom
- Służba zdrowia
- Opieka społeczna
- Policja
- Sądy
- Obecni, poprzedni lub potencjalni pracodawcy
- Wspólnicy biznesowi oraz profesjonalni doradcy
- Dostawcy i świadczeniodawcy
- Organizacje finansowe
- Służby bezpieczeństwa
- Prasa i media

Jak długo będziemy przechowywać Państwa dane?

- Zazwyczaj będziemy przechowywać dane przez okres nauczania w PPS oraz przez okres sześciu lat po jego zakończeniu w celu realizacji lub obrony roszczeń prawnych oraz zastosowania się do obowiązku prawnego.
- Więcej informacji na ten temat jest zawartych w naszej polisie o przechowywaniu danych która jest dostępna na żądanie u inspektora ochrony danych

Transgraniczne przetwarzanie

- Od czasu do czasu możemy przekazywać dane osobowe do krajów z poza Unii Europejskiej przy zapewnieniu stosownych zabezpieczeń

Ustalenia zabezpieczające

- Zobowiązujemy się do tego, aby dane osobowe przekazane nam przez Państwa były przechowywane bezpieczne przy użyciu odpowiednich zabezpieczeń technicznych oraz organizacyjnych
- Posiadamy procedury na wypadek wycieku danych osobowych oraz zapewniamy dokonać wszelkich starań do zminimalizowania jego efektów. Będziemy współpracować z ICO oraz Państwem w razie konieczności.
- Więcej informacji na ten temat jest dostępne u inspektora ochrony danych osobowych

Jakie są moje prawa?

Mają Państwo następujące prawa wynikające z GDPR:

- Przejrzyste informowanie i przejrzysta komunikacja oraz tryb wykonywania praw przez osobę, której dane dotyczą
- Prawo dostępu przysługujące osobie, której dane dotyczą
- Prawo do sprostowania danych
- Prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”)
- Prawo do ograniczenia przetwarzania
- Prawo do przenoszenia danych
- Prawo do sprzeciwu
- Zautomatyzowane podejmowanie decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowanie

Więcej informacji na temat tych praw jest dostępne u inspektora danych osobowych.

Gdzie mogę złożyć zażalenie?

- Jeśli nie są Państwo zadowoleni z tego w jaki sposób przetwarzamy Państwa dane osobowe lub w jaki sposób odpowiedzieliśmy na Państwa prośbę, w pierwszej instancji należy skontaktować się z inspektorem ochrony danych
- Jeżeli w dalszym ciągu nie są Państwo zadowoleni można skontaktować się z Information Commissioner's Office, informacje można znaleźć na stronie www.ico.org.uk